

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Мамадышский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Зам директора по ТО

Файзреева В.В.

« 31 » августа 2021 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

по учебной дисциплине

ОГСЭ.05 Психология общения

по специальности

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной  
техники и оборудования по программе базовой подготовки

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения и в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования по программе базовой подготовки, приказ Минтерства образования и науки от 9 декабря 2016 г. №1564

Обсужден и одобрен на заседании цикловой методической комиссии общих гуманитарных и социально - экономических дисциплин

Разработала преподаватель:  
Хасанова Э.М.Хасанова

Протокол № 1  
« 27 » 08 2021 г.  
Председатель ПЦК Ямалиева Л.В. Ямалиева

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Паспорт комплекта фонда оценочных средств .....	5
3. Контрольно-оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации по УД.....	6
4. Критерии оценивания.....	11

## **1. Общие положения**

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу ОГСЭ.05 Психология общения. ФОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета. ФОС разработан в соответствии с 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования по программе базовой подготовки ОГСЭ.05 Психология общения.

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися знаниями и умениями в области профессионального самоопределения, развития психических процессов и управления собственными психическими состояниями, психической регуляции поведения человека, современного состояния рынка труда, поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей специальности.

## 2. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, тестирования.

Обучение по учебной дисциплине завершается итоговым контролем в форме зачета. Зачет проводится преподавателем по тестовым заданиям.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Оперирует основными понятиями психологии общения, правильно и точно описывает методики и техники убеждения, слушания, способы разрешения конфликтных ситуаций	Оценка решений творческих задач Тестирование Анализ ролевых ситуаций
роли и ролевые ожидания в общении		
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения		
механизмы взаимопонимания в общении		
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов		

этические принципы общения		
Умения: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	Демонстрирует владение техниками и приемам эффективного общения, Разрешает смоделированные конфликтные ситуации	Анализ ролевых ситуаций Оценка решений творческих задач
организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Демонстрирует владение приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	

### 3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по ОГСЭ.05 Психология общения

#### Тестирование

Вопрос 1 .Общение это-

1. Взаимодействие людей, не имеющих общие или взаимозаменяющие интересы, либо потребности.
2. Взаимодействие людей, имеющих общие или взаимозаменяющие интересы, либо потребности.
3. Отношение к поступающей информации.

Вопрос 2. Стили общения бывают:

1. Ритуальный.
2. Манипулятивный.
3. Иронический.

Вопрос 3. Из скольких действий организуется структура акта общения:

1. 12.

2.13.

3. 15.

4. 14.

Вопрос 4. Содержание общения:

1. Передача от человека к человеку информации.
2. Восприятие партнерами по общению друг друга.
3. Ориентация в коммуникативной ситуации.
4. Взаимооценка партнерами по общению друг друга.
5. Взаимодействие партнеров друг с другом.

Вопрос 5. Функции общения:

1. Инструментальная.
2. Интегративная.
3. Деловая.
4. Трансляционная.
5. Экспрессивная.

Вопрос 6. Виды общения:

1. Формальное.
2. Деловое.
3. Спор.
4. Духовное.
5. Светское.

Вопрос 7. Структура делового общения состоит из:

1. Коммуникативной стороны.
2. Интерактивной стороны.
3. Перцептивной стороны.
4. Субъективной стороны.

Вопрос 8. Стилль общения это:

1. Индивидуально-психологические особенности взаимодействия между людьми.

2. Индивидуально-типологические особенности между людьми.
3. Индивидуально-субъективные особенности между людьми.

Вопрос 9. Механизм общения включает в себя:

1. Заражение.
2. Внушение.
3. Убеждение.
4. Принуждение.
5. Копирование.

Вопрос 10. Барьеры восприятия в общении бывают:

1. Эстетический барьер.
2. Барьер «возраста»
3. Состояние здоровья.
4. Некомпетентность.
5. Барьер «боязни контактов».

Вопрос 11. Невербальные средства общения являются:

1. Интерактивной стороной общения.
2. Перцептивной стороной общения.
3. Коммуникативной стороной общения.

Вопрос 12. Невербальное поведение-это:

1. Открытые социально-психологические и индивидуально психологические характеристики личности.
2. Скрытые для непосредственного наблюдателя социально-психологические и индивидуально психологические характеристики личности.

Вопрос 13. Невербальные средства общения:

1. Кинесика.
2. Дистанция.
3. Такесика.
4. Проксемика.
5. Рукопожатие.

Вопрос 14. Трактовка «взгляда в сторону означает:

1. Страх и желание уйти.
2. Не понял, повтори.
3. Пренебрежение.
4. Хочу подчинить себе.

Вопрос 15. Жесты и позы защиты:

1. Пощипывание переносицы.
2. Потирание лба.
3. Руки, скрещенные на груди.
4. Сжатие пальцев в кулак.

Вопрос 16. Просодика-это:

1. Динамические прикосновения в форме рукопожатия, похлопывания, поцелуя.
2. Название таких ритмико-интонационных сторон речи, как высота, громкость голосового тона, тембр голоса, сила ударения.
3. Зрительно воспринимаемые движения другого человека, выполняемые выразительнорегулятивную функцию.

Вопрос 17. Трактовка доминирующего рукопожатия:

1. Рука снизу, ладонь развернута вверх.
2. Рука партнеров в одинаковом положении.
3. Рука сверху, ладонь развернута вниз.

Вопрос 18. Один из первых ученых, который изучал пространственную структуру общения:

1. Р. Экслейн.
2. Л. Винтере.
3. Э. Холл.
4. А. Шефлен.

Вопрос 19. Социальная дистанция общения варьируется на расстоянии от:

1. 45-120 см..

2. 400-750 см..

3. От 120 до 400 см

Вопрос 20. Невербальное поведение личности:

1. Создает образ партнера по общению.

2. Выражает взаимоотношения партнеров по общению.

3. Является индикатором актуальных психических состояний личности.

3. Выступает в роли уточнения, изменения понимания вербального общения, усиливает эмоциональную насыщенность сказанного.

4. Выступает в качестве показателя статусных отношений.

Вопрос 21. Вербальные средства общения являются:

1. Коммуникативной стороной общения.

2. Интерактивной стороной общения.

3. Перспективной стороной общения.

Вопрос 22. К вербальным средствам общения относят:

1. Мимика.

2. Слова.

3. Жесты.

№ вопроса	5 2, 5	Ответ
1		2
2		1,2
3		1
4		5
5		2,5
6		1, 2, 4, 5
7		4
8		1
9		1, 3, 4
10		1, 2 ,5

11	21 1 22 2	2
12		2
13		1, 3
14		1, 3
15		3, 4
16		2
17		3
18		3
19		1
20		3
21		1
22		2

#### 4.Критерии оценивания:

Объекты оценки	Критерии оценки результата (в соответствии с разделом 1 «Паспорт комплекта КОС) 31
31 П1 основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;	5 «отлично» - от 85% до 100% 4 «хорошо» - от 75% до 85% 3 «удовлетворительно» - от 61% до 75% 2 «неудовлетворительно» - до 61%
5 «отлично» - от 85% до 100% 33 П3 основные теории формирования личности	
32 П2 особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; правильно выполненных	32

<p>заданий 4 «хорошо» - от 75% до 85% 3 «удовлетворительно» - от 61% до 75% 2 «неудовлетворительно» - до 61%</p>	
<p>34 П4 особенности влияния нарушений ощущения, восприятия, воображения на контакт социального работника с данной категорией лиц;</p>	
<p>35 П5 изменения самооценки, уровня притязаний и престижности личности при заболеваниях и в пожилом возрасте;</p>	
<p>36 П6 влияние особенностей темперамента и характера на процесс адаптации к болезни и старению ;</p>	
<p>37 П7 основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе;</p>	
<p>Условия выполнения заданий</p> <p>Время выполнения задания: __40 мин. __ - тест на выбор ответа – 2 минуты на 1 задание; - тест на соответствие или последовательность – до 2 минут на 1 задание</p>	

### **Информационное обеспечение реализации программы**

Печатные издания:

1. Гарькуша О.Н. Профессиональное общение, ООО «Издательский центр РИОР», 2013.
2. Жарова М.Н. Психология общения, ОИЦ Академия, 2014.
3. Тимохин В.В. Психология делового общения. Учебник и практикум для академи-ческого бакалавриата. Юрайт, 2016.
4. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: учебник / Г.М. Шеламо-ва.-М.: Академия, 2016.

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Информационный портал Режим доступа: <http://ps-psiholog.ru/obshhenie-v-internete/aktivnyie-polzovateli-interneta-kto-oni.html>.
2. Информационный портал Режим доступа: <http://psbatishev.narod.ru/library/19938.htm>.
3. Информационный портал Режим доступа: <http://www.inwent.ru/psikhologiya/190-psikhologiya-delovogo-obshcheniya>.
4. Информационный портал Режим доступа: <https://psyera.ru/4322/obshchenie>.